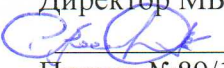


Принято

На общем собрании работников
протокол № 1 от «28» августа 2018г.

«Утверждаю»

Директор МБУ ДО «ЦДТ «Галактика»

 /А.Р.Гумеров/

Приказ №89/1 от «31» августа 2018г.



**Порядок разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр детского творчества «Галактика»
Кукморского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов (далее - Порядок) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Галактика» Кукморского муниципального района РТ (далее - "ЦДТ «Галактика") разработан в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок определяет основные требования к процедуре разработки проектов локальных нормативных актов должностными лицами "ЦДТ «Галактика" , порядку их принятия, утверждения, внесения в них дополнений и изменений.

2. Понятие локальных нормативных актов

2.1. Локальный нормативный акт "ЦДТ «Галактика" (далее - ЛНА) - основанный на нормах законодательства официальный правовой документ, регулирующий отношения в рамках "ЦДТ «Галактика" содержащий общеобязательные правила поведения для всех или некоторых участников образовательных отношений, рассчитанный на неоднократное применение, принятый в установленном порядке соответствующим компетентным органом управления "ЦДТ «Галактика" и утвержденный приказом директора "ЦДТ «Галактика"

2.2. Нормы (правила), установленные ЛНА, предназначены для регулирования образовательной, производственной, управленческой, финансовой, кадровой и иной функциональной деятельности внутри "ЦДТ «Галактика".

3. Виды ЛНА

3.1. ЛНА, регламентирующие организационные аспекты деятельности "ЦДТ «Галактика":

- Правила внутреннего трудового распорядка
- Коллективный договор
- Штатное расписание "ЦДТ «Галактика"
- Программа развития "ЦДТ «Галактика"
- иные ЛНА.

3.2. ЛНА, регламентирующие порядок управления "ЦДТ «Галактика":

- Положение об общем собрании работников
- Положение о педагогическом совете
- Положение о родительском комитете;
- иные ЛНА.

3.3. ЛНА, регламентирующие организацию образовательного процесса:

- образовательная программа "ЦДТ «Галактика";
- Положение о языках образования "ЦДТ «Галактика"

- иные ЛНА.

3.4. ЛНА, регламентирующие права работников "ЦДТ «Галактика», родителей (законных представителей) воспитанников:

- Положение о профессиональной этике педагогических работников "ЦДТ «Галактика" (Кодекс профессиональной этики);
- Порядок доступа работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;
- Положение о режиме работы;
- Положение об аттестационной комиссии "ЦДТ «Галактика"
- Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- иные ЛНА.

Перечень видов ЛНА и конкретных ЛНА не является исчерпывающим. МБУДО «ЦДТ «Галактика» имеет право разрабатывать, принимать и утверждать иные ЛНА.

4. Разработка ЛНА

4.1. Проекты ЛНА разрабатываются по решению директора "ЦДТ «Галактика", коллегиальных органов управления (педагогического совета, общего собрания работников). Предложения о разработке ЛНА могут быть внесены любым участником образовательных отношений, а также группой участников образовательных отношений.

4.2. Этапы разработки проектов ЛНА:

4.2.1. Определение круга вопросов, по которым требуются разработка, принятие и утверждение ЛНА.

4.2.2. Создание рабочей группы по разработке ЛНА. Состав рабочей группы определяется по решению директора учреждения, коллегиальных органов управления "ЦДТ «Галактика" (педагогического совета, общего собрания работников). Состав рабочей группы, сроки и порядок ее работы закрепляется в приказе директора

4.2.3. Определение сроков разработки ЛНА.

4.2.4. Назначение ответственного руководителя рабочей группы, который будет координировать участников и контролировать установленные сроки разработки ЛНА.

4.2.5. Деятельность рабочей группы по разработке проекта ЛНА. Разработанный проект ЛНА согласовывается всеми разработчиками путем заполнения листа согласования, который содержит подпись и должность визирующего документ, расшифровку подписи (инициалы, фамилию) и дату согласования.

4.2.6. Публичное обсуждение проекта ЛНА. Для публичного обсуждения проект ЛНА размещается в специальном разделе на официальном сайте учреждения " в сети Интернет и на информационном стенде учреждения. Прием поправок, рекомендаций и предложений осуществляет в течение 10 рабочих дней по электронной почте, указанной при размещении текста проекта акта на сайте учреждения, либо в письменном виде лично в рабочую группу. Поступившие поправки, предложения и рекомендации обсуждаются рабочей группой в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения проекта ЛНА. По каждому поступившему предложению, поправке, рекомендации рабочая группа составляет заключение («учтено», «учтено частично», «отклонено»). Сводная таблица всех поступивших поправок, предложений, рекомендаций с заключениями размещается в специальном разделе на официальном сайте в сети Интернет и на информационном стенде "ЦДТ «Галактика" в срок не позднее 7 рабочих дней после их обсуждения рабочей группой.

4.2.7. Доработанный текст проекта передается в соответствующий компетентный орган управления "ЦДТ «Галактика", уполномоченный принимать ЛНА.

5. Согласование ЛНА

5.1. В установленных законодательством случаях доработанный проект ЛНА передается на согласование:

5.1.1. в совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее - Совет родителей) - ЛНА, затрагивающие права обучающихся учреждения - для учета мнения Совета родителей. Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта ЛНА направляет директору мотивированное мнение по проекту ЛНА в письменной форме. В случае если Совет родителей выразил согласие с проектом ЛНА, либо если мотивированное мнение не поступило в обозначенный срок, вопрос о принятии ЛНА вносится директором в повестку дня заседания педагогического совета "ЦДТ «Галактика». В случае если Совет родителей высказал предложения к проекту ЛНА, указанные предложения рассматриваются рабочей группой, которая принимает решение об учете предложений и внесении соответствующих поправок в проект ЛНА или об отклонении предложений. В случае отклонения предложений председатель рабочей группы направляет мотивированное объяснение отказа в Совет родителей. После внесения поправок в проект ЛНА или отклонения предложений вопрос о принятии ЛНА вносится директором в повестку дня заседания педагогического совета учреждения. В случае если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом ЛНА, либо содержит предложения по его радикальному изменению, которые директор учреждения, рабочая группа учитывать не планирует, директор или лицо, уполномоченное директором в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего вопрос о принятии ЛНА вносится директором в повестку дня заседания педагогического совета "ЦДТ «Галактика».

5.1.2. В профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации, представляющий интересы большинства работников (далее - профсоюзный комитет) - ЛНА, регламентирующие трудовые отношения; права и обязанности работников "ЦДТ «Галактика». Профсоюзный комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта ЛНА направляет директору мотивированное мнение по проекту. В случае, если мотивированное профсоюзного комитета не содержит согласия с проектом ЛНА либо содержит предложения по его совершенствованию, директор может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с профсоюзным комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор имеет право принять локальный нормативный акт (или внести вопрос о принятии ЛНА в повестку дня заседания общего собрания работников)

5.1.3 учредителю - программа развития "ЦДТ «Галактика". Срок согласования Программы развития "ЦДТ «Галактика" установлен учредителем "ЦДТ «Галактика". После согласования Программы развития учредителем вопрос о ее принятии вносится директором "ЦДТ «Галактика" в повестку дня заседания педагогического совета "ЦДТ «Галактика"

6. Принятие ЛНА

6.1. ЛНА принимаются:

- Общим собранием работников "ЦДТ «Галактика"- локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- Педагогическим советом "ЦДТ «Галактика"- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

6.2. Порядок принятия решений коллегиальными органами управления "ЦДТ «Галактика», указанными в п.6.1 настоящего Порядка, регламентирован соответствующими положениями (Положение о педагогическом совете "ЦДТ «Галактика", Положение об общем собрании работников "ЦДТ «Галактика").

7. Утверждение и порядок оформления ЛНА

7.1. Директор "ЦДТ «Галактика" утверждает ЛНА путем издания приказа об утверждении ЛНА.

7.2. В приказе в обязательном порядке указываются:

- дата введения ЛНА в действие;
- указание об ознакомлении работников с ЛНА и сроки для этого;
- фамилии и должности лиц, ответственных за соблюдение ЛНА;
- иные условия.

7.3. Принятые ЛНА подлежат обязательной регистрации в соответствии с требованиями делопроизводства в "ЦДТ «Галактика" с присвоением им порядкового номера.

7.4. Каждый утвержденный директором ЛНА входит в номенклатуру дел, нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью учреждения.

8. Ознакомление участников образовательных отношений с локальными нормативными актами

8.1. Работники "ЦДТ «Галактика" в обязательном порядке должны быть ознакомлены под личную роспись со всеми ЛНА, принимаемыми в "ЦДТ «Галактика" и непосредственно связанными с их трудовой деятельностью.

8.2. Подтверждение факта ознакомления работников с ЛНА осуществляется следующим образом:

- подписью лица на листе ознакомления с указанием фамилии, имени, отчества и должности. Лист ознакомления прилагается к каждому локальному нормативному акту, нумеруется, прошивается и скрепляется печатью и подписью должностного лица;

8.2. Порядок ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с ЛНА при приеме в "ЦДТ «Галактика" регламентирован в Правилах приема в "ЦДТ «Галактика"

8.3. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ЛНА, принятыми в период обучения обучающегося в "ЦДТ «Галактика" осуществляется путем размещения копий ЛНА на официальном сайте в сети Интернет, на информационном стенде "ЦДТ «Галактика", а также в ходе проведения собраний родителей (законных представителей) обучающихся.

8.3. ЛНА "ЦДТ «Галактика" размещаются на официальном сайте "ЦДТ «Галактика" в сети «Интернет».

9. Изменение ЛНА

9.1. ЛНА подлежат изменению и дополнению в следующих случаях:

- реорганизация либо изменение структуры "ЦДТ «Галактика", которое влечет за собой изменение наименования либо задач и направлений деятельности;
- изменение законодательства Российской Федерации;
- по усмотрению "ЦДТ «Галактика". В этом случае принимаемые ЛНА не могут ухудшать положения работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) по сравнению с трудовым законодательством, законодательством в сфере образования, коллективными договорами, соглашениями.

9.2. Локальные нормативные акты могут быть изменены и дополнены только принятием новой редакции ЛНА в полном объеме акта - путем утверждения нового ЛНА.

10. Отмена ЛНА

10.1. Основания для отмены ЛНА "ЦДТ «Галактика» являются:

- истечение срока действия локального нормативного акта (если при разработке ЛНА был определен период его действия);
- вступление в силу закона или другого нормативного правового акта, содержащего нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, когда указанные акты устанавливают более высокий уровень гарантий работникам по сравнению с действовавшим локальным нормативным актом.

10.2. Отмена ЛНА в связи с утратой силы производится приказом директора "ЦДТ «Галактика», с ознакомлением работников с содержанием приказа под роспись.





Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 5

пять

ЛИСТОВ

А.Р.Гумеров

«20» 12 2018 г.